

Guatemala, 29 de noviembre de 2019  
Informe No. 011-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

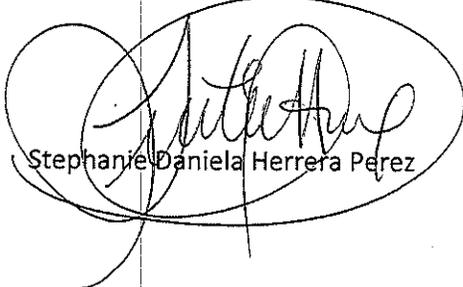
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 500-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**, correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando facturas número 0000034 Serie "A".

**Actividades realizadas**

- a) Brindar apoyo en la elaboración de oficios, circulares, memorándums entre otros.
- b) Apoyar en la recepción y análisis de solicitudes ingresadas a la Dirección de Espectáculos Públicos.
- c) Apoyar en todo lo relacionado al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa a la Dirección de Espectáculos Públicos.
- d) Brindar apoyo en la reproducción de copias de los documentos que ingresan y egresan a la Dirección de Espectáculos Públicos.
- e) Brindar apoyo en la atención de llamadas telefónicas y personas internas y externas que visitan la Dirección de Espectáculos Públicos.
- f) Otras actividades afines a su contrato.

**Resultados obtenidos**

- a) Se apoyó en la realización de escaneo de papelería de años anteriores de la Dirección de Espectáculos Públicos
- b) Se apoyó en la elaboración de un archivo para todo lo escaneado de años anteriores de la Dirección de Espectáculos Públicos.
- c) Se apoyó en la realización de una base de datos de expedientes de la Dirección de Espectáculos Públicos.
- d) Se apoyo en el archivo de correspondencia dirigida a la Dirección de Espectáculos Públicos en el mes de noviembre.

  
Stephanie Daniela Herrera Perez

Yo. Bto.

  
Lidia Mariyana Calderon Martinez de Medina  
Director Técnico II  
Dirección de Espectáculos Públicos  
Ministerio de Cultura y Deportes